Правила обучения по охране труда

утв. Постановлением Правительства N 2464 от 24.12.2021 г.

1. Инструктажи

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование вида обучения по ОТ (п.3,8,12 Порядка №2464)** | | | **Кто проводит** | **1. где может проводиться,**  **2. чем заканчивается,**  **3. как регистрируется** | **Обучаемые лица** | | | | |
| **Вновь принятые работники** | Командированные | Проходящие производственную практику | **Все работники организации** | Перечень, устанавливаемый работодателем с учетом мнения профсоюза |
| **Срок / периодичность обучения** | | | | |
| **инструктаж по ОТ:** | 1. вводный (включаются вопросы о наличии источников опасности при работе с ПЭВМ, бытовой техникой, копировально-множительной техникой, передвижении) | | СОТ/иной уполномоченный работник организации/ИП лично/руководитель организации/сторонняя организация или ИП, оказывающие услуги в области ОТ по ГПД | 1. внутри организации,  2. проверка знаний  3. регистрация проведения (порядок и форма документирования утверждается работодателем с учетом требований п. 86 Правил) | до начала выполнения трудовых функций/- | | | При трудоустройстве (см. колонку «Вновь принятые работники»)/- | - |
| 2. на рабочем месте  (Включает вопросы оказания **первой помощи,**  вопросы о наличии источников опасности при работе с ПЭВМ, бытовой техникой, копировально-множительной техникой, передвижении- п.54 Правил.  При выдаче **СИЗ**, применение которых не требует от работников практических навыков, работодатель обеспечивает ознакомление со способами проверки их работоспособности и исправности в рамках проведения инструктажа по ОТ на р.м.) | 1. первичный | непосредственный руководитель работника | до начала самостоятельной работы /- | не предусмотрено | +/- | до начала самостоятельной работы - | - |
| 2. повторный | см. колонку «Все работники организации» | не предусмотрено | после первичного/не реже 1 раза в 6 месяцев4 | - |
| 3. внеплановый | см. колонку «Все работники организации» | не предусмотрено | проводится в случаях, перечисленных в п. 16 Порядка/-  в сроки, указанные в локальном нормативном акте работодателя/- | - |
| 3. целевой  (включает вопросы оказания первой помощи) | | непосредственный руководитель работ | 1. внутри организации,  2. проверка знаний  3. регистрация проведения (порядок и форма документирования утверждается работодателем с учетом требований п. 87 Правил, при выполнении работ повышенной опасности, на которые требуется оформление наряда-допуска оформляется в порядке, установленном НПА) | см. колонку «Все работники организации» | не предусмотрено | не предусмотрено | проводится в случаях, перечисленных в п.19 Порядка | - |

2. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование вида обучения1** | **1. где может проводиться,**  **2. особые требования,**  **3. продолжительность,**  **4. чем заканчивается** | **Кто проводит** | **Обучаемые лица, срок, периодичность обучения** | | | | | | | | |
| Работники, на которых приказом работодателя возложены обязанности по проведению инструктажа по ОТ, включающего вопросы оказания первой помощи пострадавшим | Работники рабочих профессий | Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу | Лица, обязанные оказывать первую помощь пострадавшим в соответствии с требованиями НПА | Работники, к трудовым функциям которых отнесено управление автотранспортным средством | Работники, к компетенциям которых НПА по ОТ предъявляются требования уметь оказывать первую помощь пострадавшим | Председатель (заместитель) и члены комиссий по проверке знания требований ОТ по вопросам оказания первой помощи, лица, проводящие обучение по оказанию первой помощи, СОТы | Члены комитетов (комиссий) по ОТ | Иные работники по решению работодателя |
| обучение по оказанию **первой помощи** пострадавшим  (в рамках обучения требованиям ОТ или в виде самостоятельного обучения)  Актуализация | 1. внутри организации,  2. (практические занятие не менее 50% от общего количества часов с применением технических средств обучения и наглядных пособий),  3. продолжительность программы – не менее 8 часов  4. проверка знаний в комиссии по проверке знания требований ОТ работников | с привлечением работников или иных специалистов, имеющих подготовку по оказанию первой помощи в объеме **не менее 8 часов** и прошедших **подготовку по программам ДПО** повышения квалификации по подготовке преподавателей, обучающих приемам оказания первой помощи | +  периодичность - не реже 1 раза в 3 года | +  периодичность - не реже 1 раза в 3 года | +  В сроки, установленные работодателем, но не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу.  периодичность - не реже 1 раза в 3 года | +  периодичность - не реже 1 раза в 3 года | +  периодичность - не реже 1 раза в 3 года | +  периодичность - не реже 1 раза в 3 года | - | +  периодичность - не реже 1 раза в 3 года | + |
| 1. в сторонней организации или у ИП, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам ОТ,  2. наличие практических занятий не менее 50% от общего количества часов с применением технических средств обучения и наглядных пособий,  3. продолжительность программы в Порядке не указана  4. проверка знаний в комиссии по проверке знания требований ОТ работников,  протокол проверки знаний (бумажный или электронный) | с привлечением работников или иных специалистов, имеющих подготовку по оказанию первой помощи в объеме **не менее 8 часов** и прошедших **подготовку по программам ДПО** повышения квалификации по подготовке преподавателей, обучающих приемам оказания первой помощи | -  или + (по решению работодателя) | -  или + | -  или + (по решению работодателя) | -  или + (по решению работодателя) | -  или + (по решению работодателя) | -  или + (по решению работодателя) | +  периодичность – не реже 1 раза в 3 года | -  или + (по решению работодателя) | -  или + (по решению работодателя) |

3. Обучение по применению СИЗ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование вида обучения1** | **1. где может проводиться,**  **2. особые требования,**  **3. продолжительность,**  **4. чем заканчивается** | **Кто проводит** | **Обучаемые лица, срок, периодичность обучения** | | |
| Работники, применяющие СИЗ, применение которых требует практических навыков | Председатель (заместители председателя) и члены комиссий по проверке знания требований ОТ по вопросам использования (применения) СИЗ, лица, проводящие обучение по использованию (применению) СИЗ, СОТы, а также члены комитетов (комиссий) по ОТ | Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу |
| обучение по использованию (применению) **СИЗ**  по утв. работодателем перечню СИЗ, применение которых требует от работников практических навыков в зависимости от степени риска причинения вреда работнику, если практических навыков не требуется – в рамках инструктажа ознакомление в соответствии с п. 38 Правил)  (в рамках обучения требованиям ОТ или в виде самостоятельного обучения)  Актуализация | 1. внутри организации  2. практические занятие не менее 50% от общего количества учебных часов с применением технических средств обучения и наглядных пособий  3. продолжительность Порядком не предусмотрена  4. проверка знаний требований ОТ по вопросам использования (применения) СИЗ в комиссии по проверке знания требований ОТ работников | лица, прошедшие обучение по использованию (применению) СИЗ в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам ОТ | +  периодичность - не реже 1 раза в 3 года. | - | +  в сроки, установленные работодателем, но не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу соответственно.  периодичность - не реже 1 раза в 3 года. |
| 1. в сторонней организации или у ИП, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам ОТ  2. (практические занятие не менее 50% от общего количества учебных часов с применением технических средств обучения и наглядных пособий)  3. ?  4. Проверка знаний требований ОТ по вопросам использования (применения) СИЗ в комиссии по проверке знания требований ОТ работников,  протокол проверки знаний (бумажный или электронный) | лица, прошедшие обучение по использованию (применению) СИЗ в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам ОТ | -  или + (по решению работодателя) | +  периодичность - не реже 1 раза в 3 года. | -  или + (по решению работодателя) |

4. Обучение требованиям охраны труда

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование вида обучения** | | **1. где может проводиться,**  **2. продолжительность3. периодичность,**  **4. чем заканчивается** | **Обучаемые лица, срок, периодичность обучения** | | | | | | | | | |
| **Работодатель** (руководитель организации) п.п. а) п.53 Порядка, руководители филиалов организации | **Члены комитетов (комиссий) по О**Т, уполномоченные (доверенные) лица по ОТ профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов организаций | Работники **рабочих** профессий (п.п д) п.53 Порядка) | **Председатель (заместитель)), члены комиссий по проверке**, работники, проводящие инструктаж по ОТ и обучение требованиям ОТ, лицо, назначенное на микропредприятии отвественным за проверку знаний | Заместители руководителей по **вопросам ОТ**, и руководи тели подразделений **федеральных органов** исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления | Специалисты, осуществляющие функции **СОТа** в **федеральных органах** исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления | Заместители руководителя организации, на которых приказом работодателя возложены обязанности по охране труда, **заместители руководителей филиалов**, на которых приказом работодателя возложены обязанности по охране труда (п.п. а) п.53 Порядка) | **Руководители структурных подразделений** организации и их заместители, руководители структурных подразделений филиала и их заместители (п.п. б) п.53 Порядка) | Работники организации, отнесенные к категории **специалисты** (п.п. в) п.53 Порядка) | **СОТы**  (п.п г) п.53 Порядка) |
| обучение **требованиям ОТ**  (п.50, 61 Правил)  Актуализация программ в случаях:  а) вступление в силу НПА, содержащих государственные нормативные требования ОТ (**внеплановое обучение в течение 60 календарных дней со дня их наступления при наличии требования Минтруда РФ**);  б) ввод в эксплуатацию нового вида оборудования, инструментов и приспособлений, введение новых технологических процессов, а также использование нового вида сырья и материалов, требующих дополнительных знаний по ОТ у работников (обучение в течение 60 календарных дней со дня их наступления);  в) требование должностных лиц федеральной инспекции труда, а также работодателя при установлении несоответствия программы обучения требованиям ОТ, содержащимся в НПА;  г) изменения в эксплуатации оборудования, технологических процессов, использовании сырья и материалов, должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющих на безопасность труда  (внеплановое обучение в течение 60 календарных дней со дня их наступления) | а) по общим вопросам ОТ и функционирования СУОТ | 1. внутри организации  2. продолжительность не менее 16 часов  3. не реже 1 раза в 3 года  4. проверка знаний в комиссии по проверке знания требований ОТ работников14  протокол проверки знаний (бумажный или электронный) | - | - | - | - | - (по всей видимости) | - | + (в Порядке нет запрета) | + (в Порядке нет запрета) | - | - |
| 2. сторонняя организация или ИП, оказывающие услуги по проведению обучения работодателей и работников вопросам ОТ  2. продолжительность не менее 16 часов  3. не реже 1 раза в 3 года  4. проверка знаний в комиссии по проверке знания требований ОТ работников 14,  протокол проверки знаний (бумажный или электронный) | + | +  (повторное обучение не требуется по п. 57 Порядка) | - | + | + (по всей видимости) | + | -  или + (в Порядке нет указания) | -  или + (в Порядке нет указания) | - | + |
| б) обучение безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках СОУТ и оценки профессиональных рисков | 1. внутри организации,  практические занятия по формированию умений и навыков безопасного выполнения работ в объёме не менее 25% общего количества учебных часов с применением технических средств обучения и наглядных пособий  2. продолжительность не менее 16 часов  3. не реже 1 раза в 3 года  4. проверка знаний в комиссии по проверке знания требований ОТ работников  протокол проверки знаний (бумажный или электронный) | - | - | + | - | - | - (по всей видимости) | - | +  (если работа связана только с ПЭВМ, копировально-множительной и бытовой техникой при этом условия труда безопасные и нет работников, которым требуется данное обучение, то данное обучение по решению работодателя может не проводиться, а проводится в рамках инструктажа вводного или первичного – п. 54 Правил) | +  (если работа связана только с ПЭВМ, копировально-множительной и бытовой техникой при этом условия труда безопасные, то данное обучение по решению работодателя может не проводиться, а проводится в рамках инструктажа вводного или первичного – п. 54 Правил) | - (по всей видимости) |
| 1. сторонняя организация или ИП, оказывающие услуги по проведению обучения работодателей и работников вопросам ОТ  практические занятия по формированию умений и навыков безопасного выполнения работ в объёме не менее 25% общего количества учебных часов с применением технических средств обучения и наглядных пособий  2. продолжительность не менее 16 часов  3. не реже 1 раза в 3 года  4. проверка знаний в комиссии по проверке знания требований ОТ работников,  протокол проверки знаний (бумажный или электронный) | - | +  (повторное обучение не требуется по п. 57 Порядка) | - | + | - | + | - | -  или + (по решению работодателя) | -  или + (по решению работодателя) | + |
| в) обучение безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности, к которым предъявляются дополнительные требования в соответствии с НПА, содержащими государственные нормативные требования ОТ | 1. внутри организации  практические занятия по формированию умений и навыков безопасного выполнения работ в объёме не менее 25% общего количества учебных часов с применением технических средств обучения и наглядных пособий.  2. нет указаний по продолжительности  3. устанавливаются НПА, в случае отсутствия – не реже 1 раза в год (п. 60 Порядка)  4. проверка знаний в комиссии по проверке знания требований ОТ работников  протокол проверки знаний (бумажный или электронный) | - | - | +  (работники, непосредственно выполняющие работы повышенной опасности) | - | - | +  (в том случае, если они являются ответственные за организацию, выполнение и контроль работ повышенной опасности по п. 55 Правил) | +  (в том случае, если они являются ответственные за организацию, выполнение и контроль работ повышенной опасности по п. 55 Правил) | +  (в том случае, если они являются ответственные за организацию, выполнение и контроль работ повышенной опасности по п. 55 Правил) | +  (в том случае, если они являются ответственные за организацию, выполнение и контроль работ повышенной опасности по п. 55 Правил) | - |
| 1. сторонняя организация или ИП, оказывающие услуги по проведению обучения работодателей и работников вопросам ОТ  практические занятия по формированию умений и навыков безопасного выполнения работ в объёме не менее 25% общего количества учебных часов с применением технических средств обучения и наглядных пособий  2. нет указаний по продолжительности  3. устанавливаются НПА, в случае отсутствия – не реже 1 раза в год (п. 60 Порядка)  4. проверка знаний в комиссии по проверке знания требований ОТ работников,  протокол проверки знаний (бумажный или электронный) | +  (в том случае, если они являются ответственные за организацию, выполнение и контроль работ повышенной опасности по п. 55 Правил) | +  (в том случае, если они являются ответственными за организацию, выполнение и контроль работ повышенной опасности по п. 55 Правил) | +  (работники, непосредственно выполняющие работы повышенной опасности) | +  (при обучении по этим программам работников в организации) | - | +  (в том случае, если они являются ответственные за организацию, выполнение и контроль работ повышенной опасности по п. 55 Правил) | +  (в том случае, если они являются ответственные за организацию, выполнение и контроль работ повышенной опасности по п. 55 Правил) | +  (в том случае, если они являются ответственные за организацию, выполнение и контроль работ повышенной опасности по п. 55 Правил) | +  (в том случае, если они являются ответственные за организацию, выполнение и контроль работ повышенной опасности по п. 55 Правил) | - |

5. Стажировка по охране труда на рабочем месте

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование вида обучения по ОТ (п.3,8,12 Порядка №2464)** | **Кто проводит** | **1. где может проводиться,**  **2. чем заканчивается,**  **3. как регистрируется** | | **Обучаемые лица** | | | | | |
| **Вновь принятые работники** | Командированные | Проходящие производственную практику | **Все работники организации** | | Перечень, устанавливаемый работодателем с учетом мнения профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа (при наличии) |
| **Срок / периодичность обучения** | | | | | |
| **стажировка** на рабочем месте  (проводится после успешного прохождения инструктажа по ОТ и обучения требованиям ОТ по программам из пункта 46 Правил 2464) | работники организации, назначенные ответственными за организацию и проведение стажировки на рабочем месте ЛНА работодателя и прошедших обучение по ОТ | 1. внутри организации,  2. порядок устанавливается ЛНА  3. регистрация прохождения (порядок и форма документирования утверждается работодателем с учетом требований п. 90 Правил) | см. колонку «Перечень, устанавливаемый работодателем с учетом мнения профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа (при наличии)» | | не предусмотрено | не предусмотрено | см. колонку «Перечень, устанавливаемый работодателем с учетом мнения профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа (при наличии)» | Перечень профессий и должностей работников, которым необходимо пройти стажировку на рабочем месте, устанавливаются ЛНА работодателя с учетом мнения профсоюза с обязательным включением работников, выполняющих работы повышенной опасности, продолжительность стажировки на рабочем месте должна составлять **не менее 2 смен** | |

Минимальное количество работников, подлежащих обучению требованиям ОТ в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам ОТ, с учетом среднесписочной численности и категории риска организации (п.85 Правил)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Среднесписочная численность работников организации | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2-15 | 16-50 | 51-250 | | 251-500 | | 501-1000 | | 1001-5000 | | Свыше 5000 | |
| Категория риска | - | Всех категорий | Всех категорий | НР, УР, СР | ВР, ЗР | НР, УР, СР | ВР, ЗР | НР, УР, СР | ВР, ЗР | НР, УР, СР | ВР, ЗР | НР, УР, СР | ВР, ЗР |
| Количество работников, подлежащих обучению в организациях, оказывающих услуги по проведению обучения по ОТ | - | 1 | 3 | 5 | 7 | 7\* | 10\* | 10\* | 15\* | 15\* | 20\* | 20\* | 25\* |

НР - низкий риск, УР - умеренный риск, СР - средний риск, ВР - высокий риск, ЗР - значительный риск

\* Но не менее 3 человек на каждое обособленное структурное подразделение (филиал) с численностью более 50 человек, включая руководителя