**Должностная инструкция специалиста по пожарной безопасности**

**1. Общие положения**

1.1. На должность специалиста по пожарной безопасности принимается лицо, имеющее высшее или среднее профессиональное (техническое) образование, специальную подготовку по пожарной безопасности.

1.2. Специалист по пожарной безопасности должен знать:

* нормы федеральных законов «О пожарной безопасности», «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», «Правила противопожарного режима в Российской Федерации», Правила пожарной безопасности в лесах, иные правовые документы, регламентирующие вопросы пожарной безопасности;
* структуру производства;
* методики проведения внутреннего пожарного надзора;
* пожарную опасность объектов организации, технологии лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств, отдельных видов работ;
* правила разработки инструкций по пожарной безопасности, информирования персонала о правилах пожарной безопасности;
* нормы административного и уголовного законодательства, устанавливающего ответственность за нарушение правил пожарной безопасности;
* средства пожаротушения;
* схемы действий работников организации при пожарах;
* основы административной работы, педагогики и психологии;
* методы и формы пропаганды и информации по пожарной безопасности;
* основы трудового законодательства;
* правила трудового распорядка;
* правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

1.3. Специалист по пожарной безопасности в своей деятельности руководствуется:

* положением о структурном подразделении, в штат которого он входит;
* настоящей должностной инструкцией;
* актами и документами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью.

1.4. Специалист по пожарной безопасности подчиняется непосредственно главному инженеру, иному должностному лицу (указать какому).

1.5. В период отсутствия специалиста по пожарной безопасности (отпуска, болезни, пр.) его обязанности исполняет работник в соответствии с приказом или распоряжением, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с заместительством.

**2. Функции**

2.1. Обеспечение противопожарной безопасности в организации.

2.2. Организация и проведение противопожарных мероприятий.

**3. Должностные обязанности**

Специалист по пожарной безопасности исполняет следующие обязанности:

3.1. Осуществляет планирование пожарно-профилактической работы в организации.

3.2. Анализирует состояние пожарной безопасности объектов (территорий, зданий, сооружений, помещений, наружной установки, складов, транспортных средств, открытых площадок, производственных участков), технологических процессов лесозаготовительного, деревообрабатывающего производства, технологического оборудования и материально-технических ресурсов организации.

3.3. Оформляет необходимые документы для получения заключения о соответствии объектов лесозаготовительного, деревообрабатывающего производства (зданий, сооружений, оборудования, территории) правилам пожарной безопасности.

3.4. Разрабатывает мероприятия, направленные на усиление противопожарной защиты и предупреждение пожаров на территории организации.

3.5. Проводит пожарно-техническое обследование объектов.

3.6. Разрабатывает инструкции о мерах пожарной безопасности в целом по организации, а также по отдельным структурным подразделениям и объектам, технологическим процессам.

3.7. Обеспечивает проведение противопожарных мероприятий, предусмотренных техническими регламентами, правилами, нормами и стандартами.

3.8. Обеспечивает исправное техническое состояние средств пожарной автоматики и пожаротушения, систем противопожарного водоснабжения, дымоудаления, установок оповещения работников организации при пожаре.

3.9. Представляет руководителю организации предложения по определению работников, ответственных за пожарную безопасность объектов, организует обучение и практические занятия с этими работниками.

3.10. Проводит тренировки с работниками организации по предупреждению и тушению возможных пожаров.

3.11. Проверяет исполнение работниками организации положений Инструкции о мерах пожарной безопасности.

3.12. Представляет по требованию должностных лиц Государственной противопожарной службы сведения и документы о состоянии пожарной безопасности в организации, а также о произошедших пожарах и их последствиях.

3.13. Незамедлительно сообщает в пожарную охрану о возникших пожарах, неисправностях имеющихся систем и средств противопожарной защиты, об изменении состояния дорог и проездов.

3.14. Руководит действиями работников при пожаре (организует эвакуацию людей, дает указания по аварийной остановке технологического оборудования, отключению вентиляции и электрооборудования, организует применение средств пожаротушения и установок пожарной автоматики, организует эвакуацию горючих веществ и материальных ценностей, пр.).

3.15. Организует работы по содействию пожарной охране при тушении пожаров, предоставление необходимых сил и средств.

3.16. Принимает участие в работах по установлению причин и обстоятельств возникновения пожаров на производстве.

3.17. Выявляет виновных в нарушении требований пожарной безопасности и возникновении пожаров.

3.18. Изучает причины и анализирует эффективность проводимых мероприятий по предупреждению пожаров.

3.19. Оказывает содействие государственным инспекторам по пожарному надзору при проведении проверок на территории организации, контролирует правильность оформления документов по результатам проверок (актов, протоколов, пр.), дает объяснения, высказывает свои замечания по действиям инспекторов и оформлению документов.

3.20. Получает информацию по вопросам пожарной безопасности, в том числе от органов управления и подразделений пожарной охраны.

3.21. Представляет интересы организации в государственных органах, в судах при рассмотрении дел о нарушении правил пожарной безопасности, представляет необходимые документы и дает объяснения.

3.22. Иные обязанности (указать).

**4. Права**

Специалист по пожарной безопасности имеет право:

4.1. Участвовать в обсуждении проектов решений руководства организации.

4.2. Запрашивать и получать от структурных подразделений, работников необходимую информацию, документы.

4.3. Подписывать и визировать (указать виды документов).

4.4. Давать указания, обязательные для исполнения работниками.

4.5. Проводить проверки качества и своевременности исполнения указаний.

4.6. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых им должностных обязанностей.

4.7. Требовать от непосредственного руководителя оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

4.8. Иные права (указать).

**5. Ответственность**

5.1. Специалист по пожарной безопасности привлекается к ответственности:

* за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, – в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
* за правонарушения, совершенные в процессе своей деятельности, – в порядке, установленном действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
* за причинение ущерба организации – в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

Перечень НТД:

1. Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

2. Правила противопожарного режима в РФ (утв. постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479).

3. РД 153-34.0-03.301-00 (ВППБ 01-02-95\*) «Правила пожарной безопасности для энергетических предприятий», утвержденные РАО «ЕЭС России» 09.03.2000.

4. НПБ 166-97 «Пожарная техника. Огнетушители. Требования к эксплуатации».

5. Инструкция о мерах пожарной безопасности в организации.

Приложение 1 к должностной инструкции «Обязанности в части ОТ».

Приложение 2 к должностной инструкции «Перечень НПА, которые должен знать работник и руководствоваться в своей работе».